Regulamin sklepu internetowego
z dnia 18.08.2025

§ 1
Postanowienia wstępne

1. Sklep internetowy No Limits Wynajem, dostępny pod adresem internetowym https://moje.nolimits.net.pl/wynajem , prowadzony jest przez No Limits Wynajem sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Tęczowa 25, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabryczna VI Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0001248977, NIP 8971974418.

2. Niniejszy Regulamin skierowany jest zarówno do Konsumentów, jak i do Przedsiębiorców korzystających ze Sklepu i określa zasady korzystania ze Sklepu internetowego oraz zasady i tryb zawierania Umów Sprzedaży z Klientem na odległość za pośrednictwem Sklepu.

§ 2
Definicje

1. **Konsument** - osoba fizyczna zawierająca ze Sprzedawcą umowę w ramach Sklepu, której przedmiot nie jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. **Sprzedawca** - No Limits Wynajem sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Tęczowa 25, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabryczna VI Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0001248977, NIP 8971974418.
3. **Klient** - każdy podmiot dokonujący zakupów za pośrednictwem Sklepu.
4. **Przedsiębiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą i korzystająca ze Sklepu.
5. **Sklep** - sklep internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem internetowym https://moje.nolimits.net.pl/wynajem,
6. **Umowa zawarta na odległość** - umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach Sklepu), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie.
7. **Regulamin** - niniejszy regulamin Sklepu.
8. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu lub Produktów ze Sprzedawcą.
9. **Konto** - konto klienta w Sklepie, są w nim gromadzone są dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie.
10. **Formularz rejestracji** - formularz dostępny w Sklepie, umożliwiający utworzenie Konta.
11. **Formularz zamówienia** - interaktywny formularz dostępny w Sklepie umożliwiający złożenie Zamówienia.

12. **Portfel** – funkcja Konta, w której gromadzone są środki Klienta przeznaczone na opłacenie Zamówień, z możliwością ich wypłaty w części niewykorzystanej.
13. **Produkt** - usługa wynajmu sali oferowana w Sklepie.
14. **Umowa Sprzedaży** - umowa sprzedaży Produktu zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu internetowego. Przez Umowę Sprzedaży rozumie się też - stosowanie do cech Produktu - umowę o świadczenie usług i umowę o dzieło.
15. **Wynajem standardowy** – wynajem dla maksymalnie 5 osób, bez gwarancji konkretnej sali.
16. **Wynajem komercyjny** – wynajem z gwarancją konkretnej sali, niezależnie od liczby uczestników.
17. **Wynajem specjalny** – wynajem wymagający odrębnej umowy (np. wielosalowy, nocny, cykliczny, dla ponad 30 uczestników).

§ 3
Kontakt ze Sklepem

1. Adres Sprzedawcy: ul. Tęczowa 25, 53-601 Wrocław
2. Adres e-mail Sprzedawcy: wynajemonline@gmail.com
3. Numer telefonu Sprzedawcy: 786187159, czynny w dni powszednie od 11 do 17

§ 4
Wymagania techniczne

Do korzystania ze Sklepu, w tym przeglądania asortymentu Sklepu oraz składania zamówień na Produkty, niezbędne są:

a. urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową,
b. aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail),
c. włączona obsługa plików cookies,

§ 5
Informacje ogólne

1. Sprzedawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta.
2. Przeglądanie asortymentu Sklepu nie wymaga zakładania Konta. Składanie zamówień przez Klienta na Produkty znajdujące się w asortymencie Sklepu możliwe jest po założeniu Konta.
3. Ceny podane w Sklepie są cenami końcowymi. Sprzedawca nie jest płatnikiem VAT – do podanych cen nie dolicza się podatku VAT.

§ 6
Zakładanie Konta w Sklepie

1. Aby założyć Konto w Sklepie, należy wypełnić Formularz rejestracji. Niezbędne jest podanie następujących danych imię, nazwisko, numer telefonu, mail.
2. Założenie Konta w Sklepie jest darmowe.

3. Logowanie się na Konto odbywa się poprzez podanie loginu i hasła ustanowionych w Formularzu rejestracji.
4. Klient może w każdej chwili bezpłatnie usunąć Konto, wysyłając żądanie na adresy podane w §3.

§ 7
Zasady składania Zamówienia

1. W celu złożenia Zamówienia należy:
    a. zalogować się na wcześniej utworzone Konto,
    b. uzupełnić Portfel w Sklepie odpowiednią kwotą środków umożliwiającą dokonanie zakupu,
    c. wybrać Produkt będący przedmiotem Zamówienia, a następnie kliknąć przycisk „Potwierdź wybór”.
    d. Akceptacja Regulaminu oraz regulaminu wynajmu sal wymagana jest przy pierwszym Zamówieniu. Kolejne Zamówienia z tego samego Konta oznaczają akceptację aktualnych regulaminów, chyba że ulegną one zmianie – wtedy wymagana będzie ponowna akceptacja.
    e. Brak akceptacji regulaminów uniemożliwia złożenie Zamówienia.
2. Środki zgromadzone w Portfelu:
    a. mogą być przeznaczone wyłącznie na opłacenie Zamówień w Sklepie.
    b. mogą być w dowolnym momencie wypłacone na rachunek bankowy Klienta, na jego żądanie, w części niewykorzystanej na złożone Zamówienia,
    c. w przypadku odstąpienia od rezerwacji w terminie określonym w Regulaminie, odpowiednia kwota wraca do Portfela Klienta i może zostać wykorzystana na kolejne Zamówienie lub wypłacona na rachunek bankowy Klienta.

§ 8
Zawarcie umowy i potwierdzenie rezerwacji

1. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie przyjmuje je do realizacji.
2. Potwierdzeniem przyjęcia Zamówienia oraz zawarcia Umowy Sprzedaży jest automatyczne pojawienie się wykupionego terminu w panelu Klienta, w zakładce „Moje rezerwacje”.
3. Z chwilą udostępnienia tej informacji w panelu, Umowa Sprzedaży zostaje zawarta między Klientem a Sprzedawcą.
4. Usługa (wynajem sali) zostanie wykonana w terminie wskazanym w rezerwacji.
5. No Limits Wynajem zastrzega sobie prawo do zmiany sali przy wynajmach standardowych nawet po zaakceptowaniu zamówienia przez Klienta. W przypadku wynajmu komercyjnego zmiana sali po akceptacji nie jest możliwa.

§ 9
Prawo odstąpienia od umowy

1. Zgodnie z art. 38 pkt 12 ustawy o prawach konsumenta („Ustawa”) prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje w przypadku umowy o świadczenie usług związanych z wypoczynkiem, rekreacją, sportem lub kulturą, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi. Wynajem sali na konkretny termin jest taką właśnie usługą.
2. W związku z powyższym Klientowi nie przysługuje 14-dniowe prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość w zakresie wykupionego wynajmu sali na określony termin.
3. Sprzedawca umożliwia jednak Klientowi rezygnację z rezerwacji na korzystniejszych zasadach:
    a. W przypadku wynajmu standardowego, Klient może zrezygnować z wykupionego terminu najpóźniej na 48 godzin przed rozpoczęciem wynajmu,
    b. W przypadku wynajmu komercyjnego, Klient może zrezygnować z wykupionego terminu najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem wynajmu,
    c. W przypadku wynajmu specjalnego, zasady rezygnacji określa indywidualna umowa podpisana ze Sprzedawcą
    d. Rezygnacji dokonuje się wyłącznie w panelu Klienta, w zakładce „Moje rezerwacje”, poprzez użycie przycisku „Odwołaj”,
    e. Rezygnacja dokonana po określonym w regulaminie czasie nie uprawnia do zwrotu środków ani zmiany terminu.
    f. Powyższe zasady obowiązują, chyba że w trakcie dokonywania rezerwacji wskazano inne warunki anulacji – wówczas mają one pierwszeństwo.
4. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzin, bez podania przyczyny. W takiej sytuacji Klient otrzyma zwrot środków na Portfel.
5. W przypadku wystąpienia awarii technicznej, siły wyższej lub sytuacji niezależnych od Sprzedawcy, rezerwacja może zostać odwołana lub przeniesiona z krótszym wyprzedzeniem. Klient zostanie o tym poinformowany najszybciej, jak to możliwe.

§ 10
Realizacja usługi i regulamin wynajmu sal

1. No Limits Wynajem sp. z o.o. prowadzi sklep internetowy No Limits Wynajem, zajmujący się sprzedażą rezerwacji sal tanecznych dla Klientów indywidualnych oraz biznesowych poprzez elektroniczny system wynajmów dostępny pod adresem https://moje.nolimits.net.pl/wynajem.
2. Zawarcie Umowy Sprzedaży w Sklepie oznacza zakup przez Klienta prawa do skorzystania z wynajmu sali tanecznej w wybranym terminie.
3. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do wymagania podpisania odrębnej umowy dla wynajmów specjalnych oraz niektórych wynajmów komercyjnych, jeśli charakter rezerwacji tego wymaga.
4. Usługa wynajmu sali jest fizycznie realizowana w Szkole Tańca No Limits przy ul. Tęczowej 25, 53-601 Wrocław.

5. Podczas korzystania z sali Klient oraz wszystkie osoby, które wprowadza na salę, zobowiązani są do przestrzegania regulaminu wynajmu sal obowiązującego w Szkole Tańca No Limits.
6. Aktualny regulamin wynajmu sal jest dostępny pod adresem: https://www.nolimits.art.pl/jak-dzialamy/regulaminy.
7. Nieprzestrzeganie regulaminu wynajmu sal może skutkować przerwaniem lub odmową świadczenia usługi zgodnie z zasadami obowiązującymi w Szkole Tańca No Limits, bez prawa do zwrotu środków.

§ 11
Reklamacja

1. Reklamację należy zgłosić drogą elektroniczną na podane w niniejszym Regulaminie adres Sprzedawcy.
2. Zaleca się, aby w reklamacji zawrzeć m.in. zwięzły opis wady, datę jej wystąpienia, dane Klienta składającego reklamację, oraz żądanie Klienta w związku z wadą usługi.
3. Sprzedawca jest obowiązany udzielić odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

§ 12
Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php; http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php oraz http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
2. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:

a. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej ze Sprzedawcą.
b. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Sprzedawcą.

c. Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Sprzedawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

§ 13
Dane osobowe w Sklepie internetowym

1. Administratorem danych osobowych Klientów zbieranych za pośrednictwem Sklepu internetowego jest Sprzedawca.
2. Dane osobowe Klientów zbierane przez administratora za pośrednictwem Sklepu internetowego zbierane są w celu realizacji Umowy Sprzedaży, a jeżeli Klient wyrazi na to zgodę - także w celu marketingowym.
3. Odbiorcami danych osobowych Klientów Sklepu internetowego mogą być:
    a. W przypadku Klienta, który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu płatności elektronicznych lub kartą płatniczą Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta, wybranemu podmiotowi obsługującemu powyższe płatności w Sklepie internetowym.
    b. Realizator usługi najmu: No Limits sp. z o.o. ul. Tęczowa 25, 53-601 Wrocław, NIP: 8971867355

4. Klient ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie wskazanych w Regulaminie danych osobowych niezbędnych do zawarcia Umowy Sprzedaży skutkuje brakiem możliwości zawarcia tejże umowy.

§ 14
Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane poprzez Sklep internetowy zawierane są w języku polskim.

2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie Sprzedawca poinformuje Klienta z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną; ustawy o prawach konsumenta, ustawy o ochronie danych osobowych.

4. Klient ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W tym celu może złożyć skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR dostępnej pod adresem: http://ec.europa.eu/consumers/odr/.